

St. Michaëlschool
Butjesstraat 8

St. Franciscus dependance St. Michaëlschool
Star Numanstraat 52

Tel: 050-3125282

www.sint-michael.nl

SCHOOLGIDS

2015-2016

Gewoon bijzonder, bijzonder gewoon!

Inhoud

Voorwoord	1
1. Een schets van onze school	2
2. Waar de school voor staat	4
3. Het onderwijs	5
4. De leerlingen	10
5. De zorg voor de leerlingen	11
6. De leerkrachten	16
7. De ouders	17
8. Het schoolgebouw	20
9. Diversen	22

Voorwoord

“Op twee prachtige plekken, midden in de binnenstad van Groningen en in de Korrewegwijk, geven leerlingen, ouders, schoolteam en bestuur gestalte aan een kleine gezellige school; de St. Michaëlschool en de St. Franciscus dependance van de St. Michaëlschool. Soms kun je er een speld horen vallen, soms is het er een drukte van belang. Maar altijd is het een plek waar we ons thuis kunnen voelen en waar we met z'n allen onze uiterste best doen om goed onderwijs te realiseren.”

Wij heten u graag van harte welkom op de St. Michaëlschool, een kleine school met een hecht team wat oog heeft voor iedere leerling. De school heeft 12 groepen, 9 groepen bevinden zich op de St. Michaëlschool (groep 1 t/m 8) en 3 groepen zijn gesitueerd op de dependance St. Franciscus (drie groepen 1/2).

Het afgelopen schooljaar is voor de St. Michaëlschool een bijzonder jaar geweest. Wij hebben naast onze school aan de Butjesstraat een dependance geopend aan de Star Numanstraat 52. De dependance heeft dit schooljaar drie groepen 1/2, volgend schooljaar groeien wij met één groep en bestaat de locatie uit groep 1 t/m 3. Ondanks de groei blijven wij een kleine school waar iedereen elkaar kent.

Onze slogan is *Gewoon bijzonder, bijzonder gewoon!* Dit ziet u terug in de gezamenlijke activiteiten, projecten en vieringen. Dit zorgt voor verbinding tussen leerlingen, leerkrachten en ouders. Met elkaar zorgen wij voor een zo optimaal mogelijke ontwikkeling van uw kind.

In deze schoolgids geven wij u een schets van de St. Michaëlschool en de St. Franciscus, dependance van de St. Michaëlschool. We geven aan waar onze school voor staat en belichten alle elementen die in de school te herkennen zijn. Naast de schoolgids hebben wij ook een jaargids. In deze jaargids vindt u alle praktische informatie zoals groepsindeling, gymtijden, schoolregels enz. Wij hopen dat u onze schoolgids met plezier zult lezen. Heeft u vragen of wensen naar aanleiding van deze schoolgids of suggesties voor verbetering, dan horen we dat graag van u.

Arienne Wijninga
Directeur



1. Een schets van onze school

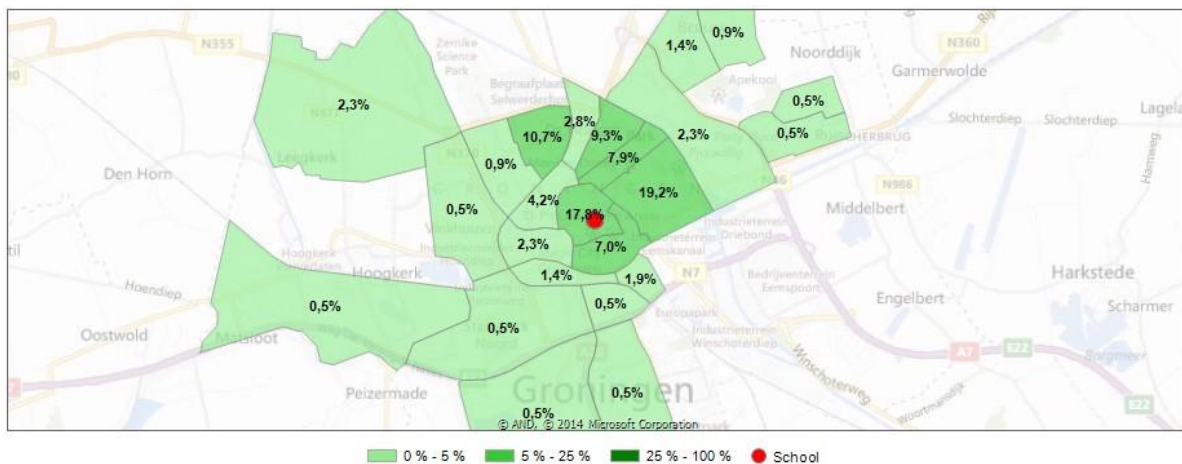
DE ST. MICHAËLSCHOOL

De St. Michaëlschool is een bijzondere basisschool. Bijzonder, omdat de school van oorsprong een katholieke signatuur heeft en daarom tot het bijzonder onderwijs behoort. Bijzonder ook door de speciale plek in het hart van de binnenstad. Maar bovenal bijzonder omdat wij - leerlingen, ouders en team - een unieke, levende gemeenschap vormen. Daarnaast zijn we ook een hele gewone basisschool waar iedereen welkom is.

DE LEERLINGEN

Ondanks de situering in de binnenstad, komen maar relatief weinig leerlingen ook echt uit de binnenstad. De meeste leerlingen komen uit het gebied net buiten de binnenstad, maar eigenlijk behoort de hele stad tot het voedingsgebied van de St. Michaëlschool. De nadruk ligt daarbij op het Noord-Oosten van de stad.

Zie onderstaande kaart.



Onze school wordt bezocht door 263 leerlingen (teldatum 1-10-2015), waarvan 47 leerlingen van de dependance St. Franciscus. Van deze leerlingen heeft minder dan 1% een gewicht: 1 leerlingen heeft een gewicht van 0,3 en 1 leerlingen een gewicht van 1,20. De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs hebben we beschreven in het document Kenmerken Leerlingen. In dit document staan de kenmerken per groep beschreven en de consequenties voor de groep(en) en de school. Het leerlingenaantal van de school stijgt. Dat wordt veroorzaakt door hoge opbrengsten, positieve verhalen door de ouders over onze school en onze katholieke grondslag.

HET TEAM

Het team van de St. Michaëlschool bestaat uit 22 medewerkers die deels fulltime en deels parttime op school aanwezig zijn. De meeste teamleden werken als groepsleerkracht. Zij staan de hele dag in direct contact met de leerlingen. Het is hun taak om dagelijks het onderwijs in de groep te organiseren, de leerlingen te begeleiden en de contacten met de ouders te onderhouden. De groepsleerkrachten worden bij hun werk ondersteund door een directeur, een intern begeleider, een onderwijsassistent, een conciërge en een technisch medewerker.

DE OUDERS

Na de leerlingen vormen zij de belangrijkste groep. Het zijn tenslotte de ouders die hun kinderen op de St. Michaëlschool plaatsen en daarmee toevertrouwen aan onze zorg. Bovendien spelen de ouders ook een actieve rol in het bestuur, in de medezeggenschapsraad, in de ouderraad, in het onderwijsleerproces en bij allerlei activiteiten.

De St. Michaëlschool heeft met 1% relatief weinig gewichtenleerlingen. Gewichtenleerlingen zijn leerlingen waarvan de ouders laag zijn opgeleid. Maar liefst 75% van de leerlingen van de St. Michaëlschool heeft ouders met een opleiding van HBO of hoger.

De ouders van de St. Michaëlschool kiezen doorgaans bewust voor onze school en zijn vaak bereid om iets verder te reizen naar de school. Ze kiezen voor een kleinschalige school die naast de nodige aandacht voor de cognitieve vakken ook relatief veel tijd besteed aan culturele en creatieve activiteiten.

HET BESTUUR

De St. Michaëlschool valt als bijzondere school, samen met de Katholieke Daltonschool Bisschop Bekkersschool, onder het bestuur van de Katholieke Onderwijs Centrale Groningen. Het beleid van het bestuur is gericht op het vormgeven en in standhouden van kleinschalig onderwijs, geworteld in de katholieke traditie, waarbij de aandacht voor het kind en de betrokkenheid van ouders centraal staat. Het bestuur bestaat uit een aantal deskundige mensen, die naast andere drukke werkzaamheden, de belangen van beide scholen behartigen. Bij hun bestuurstaken laten ze zich ondersteunen door het Onderwijsbureau Meppel.

SITUERING VAN DE SCHOOL EN DE DEPENDANCE

De St. Michaëlschool staat aan de Butjesstraat, een smal straatje tussen Oude Ebbingestraat en Oude Boteringestraat. Op loopafstand van de Grote Markt, de Openbare Bibliotheek en nog een aantal andere culturele voorzieningen. Vanuit de meeste lokalen hebben we ook een schitterend uitzicht op de Martinitoren. De St. Franciscus, dependance van de St. Michaëlschool ligt in de Korrewegwijk (Professorenbuurt) aan de Star Numanstraat naast de Hamburgervijver.

DE SCHOOLGROOTTE

De St. Michaëlschool en de dependance St. Franciscus willen beide een kleine school zijn. Door het creëren van een kleine school zorgen we voor een hechte gemeenschap waar de lijntjes kort zijn. De St. Michaëlschool telt per 1-10-2015 216 leerlingen, verdeeld over 9 groepen. De St. Franciscus telt per 1-10-2015 47 leerlingen, verdeeld over drie kleutergroepen.

De St. Michaëlschool en de St. Franciscus hebben een constante groei van 30 leerlingen per locatie per geboortjaar. Zodra de inschrijvingen het maximaal aantal beschikbare plekken van 30 leerlingen heeft bereikt, kunt u gebruik maken van de wachtlijst.

2. Waar de school voor staat

MISSIE

De St. Michaëlschool wil kwalitatief goed onderwijs geven, haar leerlingen de mogelijkheid bieden het beste uit zichzelf te halen en zich persoonlijk te ontwikkelen. Ze wil maatschappelijke en culturele verworvenheden overdragen en haar leerlingen toerusten voor participatie in de samenleving. Ze doet dit vanuit haar eigen levensbeschouwelijke, maatschappelijke, pedagogische en onderwijskundige uitgangspunten.

UITGANGSPUNTEN

- Levensbeschouwelijk:

Een katholiek/christelijke levenshouding vormt de grondslag voor ons doen en laten op school. Een levenshouding waarin onderling respect, waardering, samenwerking, verdraagzaamheid en zorg voor elkaar en voor onze omgeving de basis vormen.

- Maatschappelijk:

De school staat midden in de maatschappij. Aan de ene kant zijn we afhankelijk van maatschappelijke ontwikkelingen. Aan de andere kant kunnen we ze ook beïnvloeden. We vinden het belangrijk dat leerlingen ondervinden dat ze deel uitmaken van een gemeenschap en leren hoe ze daar een bijdrage aan kunnen leveren. Op deze manier proberen we onze leerlingen zo goed mogelijk voor te bereiden op participatie in de maatschappij.

- Pedagogisch:

In pedagogisch opzicht proberen wij een omgeving te creëren waarin de leerlingen zich thuis en veilig kunnen voelen. We willen structuur en duidelijkheid bieden, zodat de leerlingen taakgericht en zinvol bezig kunnen zijn. Daarnaast moeten er ook momenten van rust en ontspanning zijn. We willen de leerlingen geleidelijk aan steeds meer verantwoordelijkheid geven voor zichzelf, voor anderen en voor hun omgeving.

- Onderwijskundig:

Wij zien de school als een plaats waar de leerlingen zich verstandelijk, emotioneel en creatief kunnen ontwikkelen en waar ze sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden kunnen verwerven. De basis van ons onderwijskundig handelen ligt in het Bouwen aan een Adaptieve School project. Wij houden daarbij rekening met de verschillen tussen onze kinderen en met de individuele onderwijsbehoeften van onze kinderen.

SFEER IN DE SCHOOL

De St. Michaëlschool wil een kleine, zorgzame school zijn. Een school waar we elkaar kennen, waar we in een sfeer van openheid en eerlijkheid met elkaar om kunnen gaan, een sfeer waarin we kunnen zeggen wat we prettig en wat we niet prettig vinden. We willen een school zijn waar iedere leerling zich veilig kan voelen, waar een gevoel van saamhorigheid heerst en waar iedereen dus met plezier naar toe gaat. Zo'n goede sfeer ontstaat niet vanzelf en houdt zichzelf ook niet in stand. Wij proberen het ontstaan van zo'n sfeer te bevorderen en te handhaven door:

- aan het begin van ieder schooljaar te werken aan groepsvorming;
- ruime aandacht te besteden aan sociaal/emotionele ontwikkeling;
- niet alleen samen te werken, maar ook samen te ontspannen;
- uitbundig feest te vieren met elkaar;
- gezamenlijke activiteiten te ondernemen;
- gezamenlijke doelen na te streven;
- duidelijke regels te stellen en heldere afspraken te maken;
- een sluitend pestprotocol te hanteren.

3. Het onderwijs

ORGANISATIE VAN DE SCHOOL

De St. Michaëlschool werkt met heterogene kleutergroepen (groep 1/2). Dit betekent dat de kinderen van verschillende leeftijden bij elkaar in de groep zitten (4, 5 en soms 6 jaar). Vanaf groep 3 werken we met homogene groepen.

St. Michaëlschool: Drie groepen 1/2 en verder van alle groepen één groep (3 t/m 8)
St. Franciscus: Drie groepen 1/2. Na de zomervakantie 2016 start een nieuwe groep 3 (de leerlingen die nu groep 2 zijn). Ons beleid is dat alle kinderen uit één gezin op dezelfde locatie komen.

De maximale groepsgrootte is 30 leerlingen.

ORGANISATIE VAN HET PERSONEEL

Directie

De directeur heeft i.v.m. de grootte van de school geen lesgevende taken. De directeur vormt samen met de bouwcoördinatoren en de intern begeleider het managementteam van de school.

Intern begeleider

De intern begeleider (IB'er) is de interne coach voor de leerkrachten. Samen met de directeur zorgt de IB'er voor de kwaliteit van de zorg. De IB'er heeft een adviserende rol en is de brug naar externe organisaties.

Bouwcoördinatoren

De bouwcoördinatoren coördineren de diverse bouwen (onderbouw, middenbouw en bovenbouw) en zorgen samen met de directeur en de IB'er voor schoolontwikkeling.

Onderwijzend personeel

Afhankelijk van de werktijdsfactor werkt een leerkracht fulltime of parttime. De leerkracht is de verantwoordelijke voor zijn/ haar eigen groep.

Onderwijzend personeel met een specifieke taak

Wij beschikken over een rekencoördinator, CKV-coördinator, taalcoördinator en een vakleerkracht gymnastiek.

Onderwijsondersteunend personeel

We beschikken over twee onderwijsassistenten die op beide gebouwen werkzaam zijn. Eén van de onderwijsassistenten heeft een deel van haar werkuren beschikbaar als conciërge op de St. Franciscus. Op de St. Michaëlschool is één conciërge die altijd aanwezig is.

Stagiaires

Stagiaires van verschillende opleidingen ondersteunen het groepsproces of geven, onder verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht, les.

ONDERWIJSPROGRAMMA

Het onderwijs vindt voor het belangrijkste deel plaats in de groepen. Volgens een vastgesteld rooster wordt per dag een aantal activiteiten georganiseerd. Binnen deze activiteiten zijn momenten te onderscheiden waarop de leerlingen klassikaal, individueel of in kleine groepen bezig zijn. Op de vrijdagmiddag wordt het jaarklassensysteem doorbroken. De leerlingen van de bovenbouw worden dan gegroepeerd op basis van een keuzeprogramma.

ADAPTIEF ONDERWIJS

Onze school geeft adaptief onderwijs. Adaptief onderwijs betekent dat het onderwijs is aangepast aan de onderwijsbehoeften van individuele leerlingen. De differentiatie van ons onderwijs wordt op drie niveaus ingedeeld, namelijk; basis, instructieafhankelijk en instructieonafhankelijk. Dit houdt voor ons onderwijs in dat er gewerkt wordt aan (o.a.) de volgende elementen die voor een goede realisering van de doelstelling van het adaptief onderwijs noodzakelijk zijn: inrichting en aankleding van de school, voorspelbaarheid van het leerkrachtgedrag, weekplanning, zelfstandig leren en effectieve instructie.

DE DOELEN VAN HET ONDERWIJS OP ONZE SCHOOL

- **Onze leerlingen leren zich cognitief, emotioneel en creatief te ontwikkelen.**

Wij vinden het belangrijk dat de leerlingen zich op verschillende vlakken kunnen ontplooien. In ons onderwijsprogramma zorgen wij daarom voor een afwisseling tussen de basisvakken, sociaal-emotionele vorming en cultureel-kunstzinnige vorming.

Praktijk: Absorberen en toepassen van kennis, techniek & wetenschap, kunst, erfgoed, media, gymnastiek, levensbeschouwing en filosofie.

- **Ons team bevordert de zelfstandigheid van onze leerlingen zodat ze in staat zijn om zelf beslissingen te nemen en daarvoor eigen verantwoordelijkheid te dragen.**

Het bevorderen van de zelfstandigheid start in groep 1/2 en wordt uitgebouwd in alle groepen zodat wij onze leerlingen goed kunnen voorbereiden op het vervolgonderwijs en hun latere leven.

Praktijk: Digikeuzebord bij de kleuters, uitgestelde aandacht, taakwerk, ontwikkelen van studievaardigheden en spreekbeurten.

- **Onze leerlingen leren geleidelijk aan steeds meer verantwoordelijkheid te nemen voor zichzelf, voor anderen en voor hun omgeving.**

Vanuit onze katholieke gedachten hebben wij aandacht voor onze gemeenschapsvorming waarin we niet alleen eigen verantwoordelijkheid nemen voor onszelf, maar ook verantwoordelijkheid voor elkaar en de omgeving nemen. De vastenactie is één van die projecten waarin wij verantwoordelijkheid nemen voor de omgeving.

Praktijk: Levensbeschouwing vanuit de methode Trefwoord, de keuzevakken, uitbundig feestvieren met elkaar en zorgen voor de medemens in diverse projecten zoals de jaarlijkse vastenactie.

Groep 3 wordt door groep 8 ondersteund bij het lezen tijdens het Tutorlezen. Groep 8 neemt verantwoordelijkheid bij het leesproces.

- **We leren onze leerlingen zich te oriënteren op zichzelf op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan.**

Onze leerlingen willen wij laten openstaan voor de mening van anderen. We willen ze leren dat er verschillen zijn tussen mensen en dat je zelf zorgt voor je eigen geluk.

Praktijk: We besteden nadrukkelijk aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (Leefstijl) en maken leerlingen bewust van hun rol in 'peetsituaties' (KIVA).

- **Het team bevordert een levenshouding waarin onderling respect, waardering, samenwerking, verdraagzaamheid en zorg voor elkaar de basis vormen.**

Door deze basis aan onze leerlingen mee te geven willen wij ze voorbereiden op een multiculturele samenleving waarin we allemaal gelijk zijn en toch van elkaar verschillen.

Praktijk: Leefstijl, KIVA, Trefwoord, uitstapjes naar culturele instellingen, gezamenlijk vieren, bezoek aan het Anne Frank huis, bezoek aan het Binnenhof en een samenwerkingsverband met scholen in het buitenland.

ONDERWIJSAANBOD

Bij de kleuters (groep 1/2)

Vanaf 8.15 mogen alle groepen met hun ouders de school betreden. De kleuters starten in de kring en de ouders mogen hun eigen kind nog een boekje voorlezen of de kleuters starten direct met een activiteit.

Jonge kinderen leren door te spelen. Vandaar dat spel een belangrijke plaats heeft/inneemt in ons onderwijs in de groepen 1 en 2. Door middel van uitdagende hoeken wordt er een rijke leeromgeving gecreëerd waarin kinderen zich breed kunnen ontwikkelen.

De groepen 1/2 werken met de doelen zoals beschreven in het SLO. Hierin staan alle vaardigheden en kennisgebieden beschreven die belangrijk zijn voor een goede doorgaande lijn naar groep 3. De leerkrachten verwerken deze kennisgebieden in thema's, zodat de doelen zoveel mogelijk functioneel aan bod komen.

Naast het spelen is de kring een vast onderdeel in het dagprogramma. Het is een ontmoetingsplaats waarin veel activiteiten een plaats krijgen, zoals voorlezen en vertellen, muzikale vorming, activiteiten rondom een thema, het vieren van een verjaardag, eten enz. In de loop van de dag doen zich meerdere momenten voor waarop kinderen en leerkracht in de kring bij elkaar komen.

In groep 3 t/m 8

In groep 3 ligt de focus op het taal-, lees- en rekenonderwijs. Begin groep 3 starten ze met 'Veilig leren lezen' en rond de kerstvakantie kunnen de leerlingen in groep 3 woorden of zelfs al zinnen lezen.

In alle groepen blijft de 'kring' een terugkomende activiteit voor vertellen, besprekingen of groepsvorming. In ons onderwijs gaan we uit van adaptief onderwijs. De kerninstructie is een klassikale instructie met een differentiatie in vragen en interactie met de leerling. Na de kerninstructie vindt er een zelfstandige verwerking plaats. Deze verwerking kan individueel, in tweetallen of in groepen plaatsvinden. Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, krijgen een verlengde instructie van de leerkracht aan de instructietafel. Leerlingen die meer presteerder zijn, hoeven in sommige gevallen niet deel te nemen aan de klassikale kerninstructie. Deze leerlingen kunnen direct met hun taak aan het werk gaan (adaptief onderwijs).

Taal/lezen

In groep 3 maken we gebruik van Veilig leren lezen. Voor begrijpend lezen maken we gebruik van Nieuwsbegrip XL. Deze methode wordt ook al ingezet bij de leerlingen in groep 3 die al goed kunnen lezen. Nieuwsbegrip is een procesgerichte methode voor begrijpend lezen, waarin het ontwikkelen van een eigen leesstrategie met behulp van actuele teksten centraal staat. In groep 4 t/m 8 maken we voor taal en spelling gebruik van de methode Taalactief.

Rekenen

'De wereld in getallen' is de methode die wordt gebruikt voor ons rekenonderwijs.

Wereldoriëntatie

Onder wereldoriëntatie verstaan wij de vakken geschiedenis, aardrijkskunde, natuuronderwijs en techniek & wetenschap. Wij gebruiken hiervoor de volgende (nieuwe) methodes: Wijzer door de tijd, Geobas, Argus Clou (combinatie tussen natuur, techniek & wetenschap). Onze school is aangesloten bij Talentenkracht van de Rijksuniversiteit Groningen. Talentenkracht zorgt voor onderzoekend leren en wetenschappelijk denken bij de leerlingen en de leerkracht. In het kader van Talentenkracht bezoeken wij regelmatig musea of de universiteit.

Engels

In groep 7 en 8 krijgen onze leerlingen Engelse les. Incidenteel krijgen leerlingen in de groepen 1 t/m 8 Engelse lessen. De Engelse les wordt gegeven door de eigen leerkracht of door een stagiaire van de PABO. De St. Michaël heeft de ambitie om Engels structureel te gaan geven in de groepen 1 t/m 6.

Muzikale vorming

In alle groepen zijn de leerlingen bezig met muzikale vorming. Wij besteden aandacht aan: Zingen in de klas, algemene muzikale vorming, instrumentale lessen en samenspel/ orkest. Dit schooljaar wordt de St. Michaël ondersteund door Vrijdag met het deskundigheidsprogramma voor leerkrachten 'Ieder kind muziek'.

Verkeer

De groepen 4 t/m 8 werken met de methode Claxon. De school is actief bezig om samen met de ouders en de gemeente de situatie rondom de school zo veilig mogelijk te maken.

De school heeft in 2012 het Verkeersveilige School label verkregen.

Cultureel kunstzinnige vorming

“Cultuur op school” heet het jaarlijkse aanbod van kunstzinnige vorming in de gemeente Groningen.

Zoals ieder jaar zal onze school ook weer gebruik maken van dit aanbod op het gebied van theater, dans, poëzie, film, museumbezoeken en kunstuitlenen. De kosten hiervoor worden vergoed uit de Rijksbijdrage en/of uit de, door de ouderraad ontvangen, ouderbijdragen. Via Mijnschool zullen wij u op de hoogte houden van de activiteiten die in dit kader plaats vinden.

Bewegingsonderwijs

De groepen 1/2 bewegen dagelijks. Ze maken gebruik van ons speellokaal in het schoolgebouw of gaan naar buiten. De groepen 3 t/m 8 bewegen 2x 60 minuten per week. De lessen bewegingsonderwijs vinden plaats in het gymnastieklokaal aan de Violenstraat. De leerlingen krijgen 1x in de week les van de vakleerkracht bewegingsonderwijs. Hij maakt hierbij gebruik van groot materiaal (ringen, kasten, trampoline e.d.). De andere les wordt gegeven door de groepsleerkracht, hij/zij geeft de spellessen.

Sociaal emotionele ontwikkeling

Naast de kringgesprekken, waarin de leerlingen (belangrijke) gebeurtenissen aan de gehele groep vertellen, wordt er specifiek aandacht geschonken aan de sociaal-emotionele ontwikkeling tijdens de lessen van Leefstijl. Onderwerpen die aan bod komen zijn: Allemaal gelijk maar toch verschillend, scheiding van ouders, ruzie, vriendschap enz.

Antipestprogramma

In 2015 zijn wij gestart met KIVA, een antipestprogramma. De methode is ontwikkeld door de Rijksuniversiteit Groningen. De kenmerken van KIVA zijn:

- op KiVa scholen neemt pesten met meer dan de helft af;
- gebruiksvriendelijk materiaal voor leerlingen, leerkrachten en ouders;
- schoolbreed aanbod;
- periodieke metingen om pesten, groepsproblemen en sociaal-emotionele ontwikkeling te volgen;
- verhoogt welzijn, motivatie en schoolprestaties van alle leerlingen;
- aanspreken van de groep: alle leerlingen leren om pesten en groepsproblemen op te lossen, training, bijscholing en begeleiding voor leerkrachten;
- continue doorontwikkeling.

Levensbeschouwing

In de groepen 1/2 t/m 8 wordt er gewerkt met Trefwoord. Bij de kleuters wordt tevens de kinderbijbel voorgelezen.

Keuzevakken

Gedurende het schooljaar zijn een aantal vrijdagmiddagen gereserveerd voor de keuzevakken. De leerlingen van groep 6 t/m 8 krijgen de gelegenheid om een keuze te maken uit een aantal creatieve, sportieve of culturele activiteiten. Hierbij wordt zoveel mogelijk aan de eerste keuze tegemoet gekomen. Gedurende een periode van drie of vier vrijdagmiddagen zijn de leerlingen in heterogene groepen bezig met de gekozen activiteiten. De activiteiten worden vooral begeleid door leerkrachten en ouders. Voorbeelden van activiteiten waar de leerlingen aan kunnen deelnemen zijn: schaatsen, voetballen, hardlopen, tekenen, schilderen, boetsen, breien, fotografie, koken, drama, (buik)dansen, schaken, kaartspelen, gedichten schrijven, acro-gym, blogs maken, stadswandelingen en museumbezoek.

RESULTATEN VAN HET ONDERWIJS

Het meten van de resultaten van het onderwijs op korte termijn doen wij aan de hand van de methode gebonden toetsen. Met behulp van deze toetsen kunnen wij controleren of de leerlingen de behandelde stof beheersen. De toetsresultaten worden in veel gevallen zo genoteerd dat zowel een individuele analyse als een groepsanalyse mogelijk is. Voor de iets langere termijn gebruiken wij Cito-toetsen. Deze toetsen worden één of tweemaal per jaar afgenomen en zijn niet methode gebonden. De toetsresultaten kunnen worden afgezet tegen een landelijke normering. De Cito-toetsen maken deel uit van een leerlingvolgsysteem. Hierdoor kunnen wij de prestaties van zowel de individuele leerling, als van de groep gedurende de hele schooltijd volgen. De resultaten van de leergebieden rekenen, spelling en begrijpend lezen van groep 6 /m 8 geven een indicatie voor het vervolgonderwijs (plaatsingswijzer). In groep 8 nemen de leerlingen deel aan de Cito-eindtoets. Deze toets meet wat een leerling in 8 jaar basisonderwijs geleerd heeft en wordt als 'second opinion' gebruikt voor het vervolgonderwijs.

De uitkomsten van alle toetsen worden door de leerkrachten geanalyseerd. Vervolgens gaan de intern begeleider en de directeur de trendanalyses van de school bekijken. Op leerkrachtniveau worden opbrengstgerichte gesprekken met de intern begeleider en de directeur gevoerd en vervolgens worden er verbeteracties afgesproken. Gezamenlijk worden de doelstellingen voor de groep bepaald, soms ook voor een aantal individuele leerlingen. Deze gesprekken worden twee keer per jaar gevoerd.

We vinden het belangrijk dat ouders worden geïnformeerd over de resultaten van de Cito eindtoets van groep 8. De St. Michaëlschool heeft de ambitie om met haar Cito eindscores niet alleen hoger te scoren dan het landelijk gemiddelde, maar ook hoger dan het gemiddelde van scholen die qua populatie leerlingen vergelijkbaar zijn met onze school.

	Gemiddelde Score Cito Eindtoets				
	St. Michaël	Landelijk	Verglb. scholen	Ondergrens	Bovengrens
2015	538,6	535,3	536,8	534,8	538,8
2014	538.0	534.4	536.8	534.8	538.8
2013	539.1	534.7	536.8	534.8	538.8
2012	540.8	535.1	536.8	534.8	538.8

Onze gemiddelde Cito eindscore was in 2015 538.6. Dat is hoger dan het landelijk gemiddelde over alle scholen (535,3) en ook hoger dan het gemiddelde van scholen die qua populatie leerlingen vergelijkbaar zijn met onze school (536,8). In 2013 en 2012 scoorden we zelfs boven de bovengrens van 538.8. Dat leverde voor die jaren het predicaat "goed" op van de inspectie.

Regelmatig wordt aan de ouders het "oudertevredenheidsonderzoek" voorgelegd en vullen de leerkrachten een "kwaliteitsscan" in. De uitkomst van deze scan wordt geanalyseerd en vervolgens zetten wij hier diverse acties op (zie schoolplan 2015-2016). Beide instrumenten leveren een hoop gegevens op en laten ook zien hoe de ouders en de leerkrachten tegen de resultaten van ons onderwijs aankijken.

4. De leerlingen

ORIENTATIE OP DE ST. MICHAËLSCHOOL

Voordat u uw kind op de St. Michaëlschool inschrijft, wilt u zich uiteraard goed oriënteren. Wij stellen u graag in de gelegenheid om onze school te bezoeken. Tijdens dit bezoek krijgt u uitgebreid informatie over de school, beantwoorden wij uw vragen, krijgt u de gelegenheid om de school te bekijken en kunt u eventueel kennismaken met een aantal teamleden. Voor het maken van een afspraak kunt u contact opnemen met de school.

AANNAMEBELEID

De St. Michaëlschool staat open voor ieder kind en in de regel zullen wij dan ook alle kinderen toelaten die worden aangemeld zo lang er voldoende ruimte beschikbaar is in de groep. In het geval van een geestelijke of lichamelijke handicap of ernstige leer- en/of gedragsproblemen zal de school in samenwerking met de ouders een procedure starten waarin wordt onderzocht of wij over voldoende mogelijkheden beschikken om dit kind goed op te vangen en goed onderwijs te bieden. Bij deze procedure kunnen eventueel ook externe instanties ingeschakeld worden. Indien het kind al ingeschreven heeft gestaan bij een andere school, zal voor de aanname altijd contact opgenomen worden met de school van herkomst. Een uitzondering op het bovenstaande doet zich voor indien de groep waarvoor het kind wordt aangemeld de maximale grootte (30 leerlingen) heeft bereikt. In dat geval wordt het kind, in overleg met de ouders, op een wachtlijst geplaatst.

INSCHRIJVING

Zodra uw kind 2 jaar is geworden kunt u uw kind inschrijven bij de St. Michaëlschool. Broertjes/zusjes mogen direct worden ingeschreven. Inschrijving dient schriftelijk te gebeuren. Na het oriëntatiegesprek ontvangt u van de directeur een inschrijvingsformulier. Op dit formulier moet, naast een aantal gegevens van het kind, ook een ouderverklaring worden ingevuld. Bij de inschrijving vragen wij ook om het Burgerservicenummer (BSN) van uw kind en een kopie van een document waarop de volledige namen en het BSN van het kind vermeld staan. Nadat het inschrijfformulier ondertekend bij de school is ingeleverd, ontvangt u van de directie een schriftelijke bevestiging.

Door de groei van het aantal leerlingen op onze school hebben broertjes/ zusje voorrang bij inschrijving.

WACHTLIJST

Wanneer het maximum van 30 leerlingen per leerjaar per locatie is bereikt kunt u geplaatst worden op de wachtlijst. Indien u geplaatst wilt worden op de wachtlijst kunt u het formulier 'wachtlijst' invullen (te verkrijgen bij de conciërge). U ontvangt, via de mail, de plaats op de wachtlijst.

KENNISMAKINGSPERIODE

Voor het eerst naar school gaan is een spannende aangelegenheid. Om uw kind langzaam te laten wennen aan de school kennen wij een kennismakingsperiode. Vanaf het moment dat uw kind de leeftijd van drie jaar en tien maanden heeft bereikt, bestaat de mogelijkheid om gedurende drie dagen de school te bezoeken. Uitzondering zijn de leerlingen die 3 weken voor de zomervakantie 4 jaar worden, zij starten direct na de zomervakantie. De leerkrachten van de onderbouw nemen contact met u op voor het maken van een afspraak.

5. De zorg voor de leerlingen

DE WIJZE WAAROP DE ONDERSTEUNING AAN LEERLINGEN OP SCHOOL WORDT VORMGEGEVEN

De 1-zorgroute, waarmee in het schooljaar 2009-2010 een start werd gemaakt, gaat uit van handelingsgericht werken en het benoemen van onderwijsbehoeften van alle leerlingen. Deze onderwijsbehoeften worden opgedeeld in; de leerlingen die de basisinstructie ontvangen, de leerlingen die meer instructie en begeleiding nodig hebben en de leerlingen die meer aankunnen. Deze onderwijsbehoeften zijn vooral gericht op de ontwikkelingsmogelijkheden en kansen voor de leerling. Zij bevatten concrete aanwijzingen ten aanzien van de doelen die de leerkracht nastreeft voor een leerling en wat de leerkracht samen met deze leerling moet doen om deze doelen te bereiken. Op grond van de diverse onderwijsbehoeften wordt door de leerkracht het groepsplan opgesteld, waarin alle ondersteuning beschreven staat. Binnen de groep kan de leerkracht door gedifferentieerd onderwijs te geven, structureel hulp geven aan de kinderen die dat nodig hebben. De leerkrachten willen daarbij ook de leerlingen door middel van samenwerkend leren betrekken in het zelfverantwoordelijk zijn. Via verschillende leerstrategieën wordt het zelfstandig werken bevorderd. Bij het adaptieve onderwijs staat het directe instructie model (DIM) centraal, waarbij de instructie op grond van onderwijsbehoeften en ondersteuningsbehoeften gerealiseerd wordt. Leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften (waaronder de vroegere rugzakleerlingen) worden hierin meegenomen.

DE WIJZE WAAROP DE ONTWIKKELING VAN DE LEERLING GEVOLGD WORDT

Aan de hand van een observatie- en registratiesysteem, de methode gebonden toetsen en niet-methode gebonden toetsen wordt de ontwikkeling van iedere leerling gevolgd. De resultaten van de observaties en de methode gebonden toetsen worden in het registratiesysteem van de groep opgeslagen. De resultaten van de niet-methode gebonden toetsen (Cito) worden opgeslagen in het LVS (Leerlingvolgsysteem).

Van elk kind wordt een leerling dossier aangelegd waarin relevante gegevens van het kind bewaard worden. Regelmatig bespreken de groepsleerkrachten en de intern begeleider de ontwikkeling van alle leerlingen in de diverse leergebieden.

ONDERSTEUNING LEERLINGEN MET SPECIFIEKE ONDERWIJSBEHOEFTE

De ontwikkeling van de leerlingen wordt vanaf het moment dat zij op school komen gevolgd, zowel op cognitief als op sociaal-emotioneel gebied. Dit gebeurt aan de hand van observaties en toetsen. Iedere leerling ontwikkelt zich op zijn eigen wijze, maar in de meeste gevallen zal in die ontwikkeling een opgaande lijn zitten. Indien de ontwikkeling traag verloopt, stagneert of juist heel snel gaat heeft de leerling specifieke ondersteuning nodig. In eerste instantie zullen de leerkrachten zelf, in de groep, met de specifieke ondersteuning beginnen. Indien dit geen of te weinig resultaat oplevert, zal de hulp van de intern begeleider worden ingeroepen eventueel aangevuld met andere externe specialisten. De ondersteuning vindt plaats volgens een stappenplan: signaleren, analyseren, diagnosticeren, remediëren en evalueren. De acties die ondernomen worden liggen tussen; hulp binnen de groep door de leerkracht(eventueel met extra hulp van een onderwijsassistent) en een verwijzing naar het speciaal basisonderwijs dan wel het speciaal onderwijs. Zodra er zorgen zijn over de ontwikkeling van een leerling worden ouders op de hoogte gebracht en verder betrokken bij de aanpak en ondersteuning.

BEGELEIDING VAN DE LEERLINGEN NAAR HET VOORTGEZET ONDERWIJS

Wanneer uw kind in groep 8 zit zult u moeten kiezen voor een passende vorm van voortgezet onderwijs. De leerkracht van groep 8 zal u zo goed mogelijk ondersteunen bij het maken van een verantwoorde keuze. De procedure is als volgt:

- in het programma van groep 8 zijn allerlei activiteiten opgenomen die de leerlingen voorbereiden op de overgang naar het voortgezet onderwijs. Tijdens de eerste informatieavond van groep 8 worden deze activiteiten uitgebreid aan de orde gesteld;

- in oktober vindt een oriënterend gesprek plaats tussen ouders en leerkracht. De leerkracht geeft dan een voorlopig advies;
- in januari geeft de leerkracht een definitief advies. Hierin wordt het advies van de plaatsingswijzer meegenomen;
- de tweede informatieavond voor groep 8 in januari zal voor een groot deel in het teken staan van het voortgezet onderwijs;
- eind januari/begin februari worden de ouders in de gelegenheid gesteld om samen met hun kind verschillende scholen voor voortgezet onderwijs te bezoeken. U krijgt hiervoor o.a. een brochure van de gemeente;
- in maart geven de ouders hun kind op bij de school van hun keuze;
- in mei komt de uitslag van de cito eindtoets, deze uitlag wordt meegenomen als 'second opinion';
- na de aanmelding vraagt de school advies aan de leerkracht, dit advies weegt zwaar;
- u krijgt in mei bericht van de vervolgschool over de toelating.

VERHUIZING VAN LEERLING NAAR EEN ANDERE SCHOOL

Indien een leerling, om welke reden dan ook, naar een andere basisschool vertrekt, draagt de school zorg voor het samenstellen van een onderwijskundig rapport. In dit rapport worden, naast de persoonlijke gegevens van de leerling, de belangrijkste gegevens van de school opgenomen. Ook de gegevens uit het leerlingvolgsysteem en de relevante gegevens uit het leerling dossier maken deel uit van dit rapport.

PESTPROTOCOL

We willen een school zijn waar iedere leerling zich veilig kan voelen, waar een gevoel van saamhorigheid heerst en waar iedereen dus met plezier naar toe gaat. Daar hoort pesten niet bij. We geven serieus aandacht aan de preventie van en interventie bij pesten en hebben daarom een pestprotocol opgesteld. Het pestprotocol staat op onze website www.sint-michael.nl.

ZORG VOOR JEUGD GRONINGEN

Vanaf 1 januari 2010 is de St. Michaëlschool aangesloten bij het signaleringssysteem Zorg voor Jeugd Groningen, verwijzindex in de provincie Groningen. Het systeem helpt professionals bij het vroegtijdig signaleren van problemen. Tevens maakt het de samenwerking tussen organisaties minder vrijblijvend door één organisatie aan te wijzen die verantwoordelijk is voor de coördinatie van de zorg. De intern begeleiders zijn de signaalgevers van de school.

DE JEUGDGEZONDHEIDSZORG OP DE BASISCHOOL (BIJDRAGE GGD)

In de provincie Groningen wordt de jeugdgezondheidszorg voor kinderen van 0-19 jaar uitgevoerd door GGD Groningen. Tot de leeftijd van 4 jaar gaan ouders met hun kinderen daarvoor naar het consultatiebureau. Vanaf het vierde jaar komt u de medewerkers van de Jeugdgezondheidszorg tegen op de basisschool.

In dit artikel leest u wat de Jeugdgezondheidszorg doet tijdens de basisschoolperiode.

Onderzoek van gehoor, gezichtsvermogen, lengte en gewicht

In groep 2 komt de doktersassistent van de GGD op school voor een onderzoek van het gehoor- en gezichtsvermogen. De kinderen worden dan ook gemeten en gewogen. Uw kind hoeft daarbij alleen de schoenen uit te doen. Ouders worden bij dit onderzoek niet uitgenodigd. Wilt u er toch bij aanwezig zijn? Dan kunt u dit van tevoren aangeven bij het Afsprakenbureau van GGD Groningen, telefoon 050 367 4990.

De kinderen worden opnieuw gemeten en gewogen in groep 7. Alleen de schoenen gaan uit. Bij dit onderzoek zijn ouders niet aanwezig. Groep 7 krijgt dan ook een voorlichting over voeding en bewegen. De onderzoeken vinden alleen plaats als u als ouder hiervoor toestemming geeft. Als tijdens één van de onderzoeken blijkt dat iets niet (helemaal) goed is, krijgt u hiervan bericht. Samen met u wordt overlegd wat er moet gebeuren.

Vragenlijst groep 2

Als voorbereiding op het onderzoek in groep 2 krijgen ouders een vragenlijst over de gezondheid en het welzijn van hun kind. Alle gegevens die u invult, worden vertrouwelijk behandeld. Op de vragenlijst kunt u ook aangeven of u een gesprek wilt met een verpleegkundige of arts van de GGD.

De doktersassistent neemt de vragenlijsten door en noteert de gegevens in een Digitaal Dossier.

Hebt u in de vragenlijst aangegeven dat er bijzonderheden zijn op het gebied van stem, spraak en/of taal? Dan bekijkt de logopedist, de verpleegkundige of arts van de GGD samen met u of er verder onderzoek nodig is.

Vragenlijst groep 7

Ook in groep 7 krijgen ouders een vragenlijst. De doktersassistent neemt de vragenlijsten door en noteert de gegevens in het Digitaal Dossier. Op de vragenlijst kunt u aangeven of u een gesprek wilt met een verpleegkundige of arts van de GGD. De gegevens die u invult, worden vertrouwelijk behandeld.

Signaleringslijst

Alle leerkrachten krijgen een signaleringslijst. Op deze lijst kunnen ze bijzonderheden over kinderen in hun groep aangeven. Een medewerker van de GGD bekijkt dan welke aanpak nodig is. Dat kan bijvoorbeeld een onderzoek zijn, maar ook een gesprek met u als ouders.

Vaccinaties

Alle 9-jarige kinderen ontvangen een uitnodiging van de GGD voor de vaccinaties DTP en BMR. Ze worden gevaccineerd om te voorkomen dat ze besmettelijke ziektes als bof, mazelen of rode hond krijgen.

Alle 12-jarige meisjes ontvangen ook nog 2 keer een uitnodiging voor de HPV-vaccinatie. Deze vaccinatie is bedoeld om hen te beschermen tegen baarmoederhalskanker.

Aandacht voor gezondheid op school

De GGD kan scholen adviseren bij het vormgeven van gezondheidsonderwerpen op school. Bijvoorbeeld rond voeding en bewegen, pesten of relaties en seksualiteit. Er is daarbij aandacht voor het onderwerp in de groep, maar ook voor het maken van regels en afspraken, het betrekken van ouders en het signaleren van problemen.

Vragen, twijfels

De meeste ouders hebben wel eens vragen of twijfels over de groei en ontwikkeling van hun kind. Bijvoorbeeld: "Mijn kind is veel kleiner dan klasgenootjes. Is dat normaal?" "Ik vind het lastig om grenzen te stellen voor mijn kind. Hoe kan ik dat verbeteren?" "Mijn kind kan moeilijk meekomen met sport. Kan ik daar wat aan doen?" "Eet mijn kind wel goed?" Met al dit soort vragen kunt u terecht bij de Jeugdgezondheidszorg van GGD Groningen. Het maakt daarbij niet uit in welke groep uw kind zit. De verpleegkundige houdt regelmatig spreekuur op school of het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG). Op school is bekend waar en wanneer dit spreekuur is. U kunt ook bellen naar de Telefonische Advisering/CJG van de GGD, telefoon: 050 367 4991 (op werkdagen van 8.00 - 20.00 uur).

Informatie over gezondheid en opvoeding

Ook op de website van GGD Groningen vindt u veel informatie over gezondheid en opvoeding. Bijvoorbeeld over zindelijkheid, de seksuele ontwikkeling, pesten of ruzies tussen kinderen.

Kijk hiervoor op www.ggd.groningen.nl/jeugd-opvoeding

PASSEND ONDERWIJS

Op 1 augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs van kracht geworden. Kernpunten uit deze nieuwe wet zijn dat:

- reguliere en speciale scholen op het gebied van ondersteuning aan leerlingen samenwerken;
- scholen zorgplicht hebben (de school waar de leerling schriftelijk is aangemeld dient te zorgen voor een passende plek);
- scholen en gemeenten/jeugdhulpverlening werken samen aan de integrale ondersteuning aan leerlingen vanuit onderwijs en zorg;
- er minder regelgeving vanuit Den Haag komt, maar dat we meer in de eigen regio kunnen regelen.

Voor onze regio gaat het om de schoolbesturen primair en speciaal (basis) onderwijs in alle gemeenten in de provincie Groningen en de gemeente Noordenveld.

Ondersteuning aan leerlingen

Alle scholen hebben met elkaar vastgesteld welke ondersteuning er ten minste op alle scholen en locaties geleverd wordt, de zogenaamde basisondersteuning. Daarnaast hebben alle scholen vastgesteld welke extra ondersteuning zij kunnen bieden aan leerlingen. De basis- en extra ondersteuning hebben scholen beschreven in een ondersteuningsprofiel. U kunt dit profiel opvragen bij uw huidige school of de school van uw keuze (veel scholen hebben het profiel ook op de website geplaatst).

De besturen van de scholen hebben er voor gekozen om de ondersteuningsmiddelen passend onderwijs naar rato van het aantal leerlingen per schoolbestuur over de scholen te verdelen. Hiermee hebben de besturen en de scholen de gelegenheid om – samen met de ouders en andere partners (gemeenten, zorg) – de basis- en extra ondersteuning verder uit te werken en te versterken.

Is de school handelingsverlegen, m.a.w. kan de school niet voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van uw kind, dan dient de school een andere, beter passende plek te zoeken. Dat kan ook het speciaal (basis) onderwijs zijn. Voor een plaatsing in het speciaal (basis) onderwijs¹ moet de school, in afstemming met u als ouders/verzorgers, een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen bij de Commissie van Advies van het samenwerkingsverband. Hierbij is het zo dat de school de toelaatbaarheidsverklaring aanvraagt (en niet de ouder zoals in de situatie voor Passend Onderwijs).

Meer informatie over het aanvragen van een toelaatbaarheidsverklaring vindt op u de website van het samenwerkingsverband (www.passendonderwijsgroningen.nl), onder de button 'Commissie van Advies'. U kunt uiteraard ook bij de school terecht voor meer informatie.

Informatie voor ouders/verzorgers

Voor u als ouders/verzorgers geldt dat de scholen de belangrijkste informatiebron zijn als het gaat om Passend Onderwijs en extra ondersteuning aan uw kind. De school heeft dagelijks contact met uw kind en vervult daarmee in de ogen van het samenwerkingsverband een belangrijke rol in de adequate informatievoorziening aan ouders. Voor meer algemene vragen hebben we met een aantal samenwerkingsverbanden een Centraal Informatiepunt Passend Onderwijs ingericht. Hier kunt u terecht met uw vragen over extra ondersteuning aan uw kind of een verwijzing naar het speciaal onderwijs. Dit Centraal Informatiepunt is te bereiken via telefoonnummer: 050 - 520 91 20 en via de mail: info@cigroningen.nl.

Daarnaast kunnen ouders ook terecht bij zowel de Coördinator als Procesondersteuner van het Samenwerkingsverband:

Coördinator : Roel Weener – roel@wkonderwijsadvies.nl – 06-12060863
Procesondersteuner : Marjet Westerhoff – marjet.westerhoff@gmail.com – 06-27557709

Website en contactgegevens samenwerkingsverband

Als samenwerkingsverband willen we ook zorgen voor adequate informatievoorziening naar o.a. ouders/verzorgers. Hiertoe hebben we een eigen website ingericht:

¹ Voor blinde/slechtziende en dove/slechthorende kinderen geldt dat zij zich voor een plek in het speciaal onderwijs dienen teervoegen bij resp. Visio en Kentalis. Zij hebben een eigen Commissie van Onderzoek die bepaalt of de leerling toelaatbaar is.

www.passendonderwijsgroningen.nl/SWV-PO20-01. Op deze website vinden ouders/verzorgers een apart tabblad met meer informatie over de ontwikkelingen, plannen en activiteiten van het samenwerkingsverband.

Op www.passendonderwijs.nl (de website van het ministerie van OCW) en op de site www.passendonderwijsouder.nl kunnen ouders/verzorgers meer informatie vinden over de samenwerkingsverbanden en over Passend Onderwijs. Daarnaast is er het Steunpunt Passend Onderwijs, onderdeel van informatiepunt 5010. Hier kunnen ouders terecht met alle vragen over extra ondersteuning binnen het onderwijs. Het Steunpunt Passend Onderwijs is telefonisch bereikbaar via 5010: (0800) 5010 (vaste telefoon, gratis) of (0900) 5010 123 (€ 0,45 per gesprek + kosten mobiel), of via internet: www.5010.nl

Contactgegevens van de Commissie van Advies en het Centraal Informatiepunt Passend Onderwijs:

Telefoon: 050 - 520 91 20 (voor CvA én CI)
Mail CvA: info@cvagroningen.nl
Mail CI: info@cigroningen.nl
Postadres: Postbus 8061, 9702 KB te Groningen

Gegevens Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO 20.01

Postadres: Postbus 138, 9640 AC Veendam
Management: Roel Weener en Marjet Westerhoff
Telefoon: 06-12060863 en 06-27557709
E-mail: roel@wkonderwijsadvies.nl en marjet.westerhoff@gmail.com
Website: www.passendonderwijsgroningen.nl

6. De leerkrachten

SAMENSTELLING VAN HET TEAM

Het team van de St. Michaëlschool bestaat op dit moment uit 22 personen: 17 leerkrachten die worden ondersteund door een conciërge, 2 onderwijsassistenten, een intern begeleider en een directeur. Zoals op de meeste basisscholen zijn er meer vrouwelijke dan mannelijke leerkrachten, maar met vijf mannen vormen wij toch een gunstige uitzondering. Van de 18 leerkrachten werkt er 1 fulltime. De overige medewerkers werken parttime of maken gebruik van diverse verloven.

AFWEZIGHEID EN VERVANGING

Leerkrachten kunnen om diverse redenen afwezig zijn. Als het gaat om compensatieverlof of studieverlof, dan is dit in de regel van te voren bekend. De school heeft dan ruim de tijd om een vervanger te zoeken en in de meeste gevallen zal dit ook lukken. Lastiger wordt het als een leerkracht zich ziek moet melden. De vervanging moet dan in veel gevallen op korte termijn geregeld worden.

Bij afwezigheid van één van de leerkrachten wordt in eerste instantie getracht een vervanger te vinden die bekend is met de groep. Lukt dit niet dan gaan we op zoek naar een vervanger die bekend is met de school. Als ook dit niet lukt, zal een beroep gedaan worden op andere vervangers die ingeschreven staan bij het bureau SLIM Personeels-bemiddeling waar de school gebruik van maakt.

STAGIAIRES

Ieder jaar bieden wij een aantal studenten van de PABO de gelegenheid om hun stage op onze school te vervullen. Al naargelang hun studiejaar zullen zij meer of minder tijd voor de klas staan. Tijdens de stage behoudt de groepsleerkracht altijd de eindverantwoordelijkheid. Ook studenten die een opleiding volgen tot vakleerkracht gymnastiek, onderwijsassistent, klassen assistent of remedial teacher bieden wij, indien mogelijk, de gelegenheid om stage te lopen.

LERAAR IN OPLEIDING (LIO)

Elk schooljaar kunnen tevens een aantal 'Leraren in Opleiding' (LiO-ers) ons team versterken. LiO-ers zijn studenten die bezig zijn met hun afstudeerstage. We hebben ervoor gekozen niet meer dan 3 LiO-ers per jaar op school aan te nemen. Ook kijken we nadrukkelijk naar de samenstelling en dynamiek van de groep of de inzet van een LiO-er wenselijk is.

De Lio-ers krijgen, na een sollicitatieprocedure, de gelegenheid om gedurende een half jaar ruime praktijkervaring op te doen. Zij staan niet alleen een aantal dagen per week fulltime voor de klas, maar nemen onder andere ook deel aan de teamvergaderingen, de rapportagegesprekken en de organisatie van evenementen. Er is regelmatig overleg met de reguliere leerkracht van de groep, waar de eindverantwoordelijkheid ook bij ligt. In de tijd dat de LiO-er voor de klas staat is de reguliere leerkracht gewoon op school en doet andere taken voor de eigen groep of voor school. De ouders kunnen zowel bij de eigen leerkracht als bij de LiO-er terecht met vragen en opmerkingen.

7. De ouders

BELANG VAN BETROKKENHEID VAN OUDERS

Gezien het gezamenlijke belang dat de school en de ouders hebben bij goed onderwijs aan de leerlingen, achten wij betrokkenheid van de ouders bij de school van het grootste belang. De betrokkenheid kan passief of actief zijn. In passieve zin kunnen de ouders er voor zorgen dat ze goed op de hoogte blijven van de ontwikkeling van hun kind en van alles wat er op school gebeurt. In actieve zin kunnen zij lid zijn van de medezeggenschapsraad of van de ouderraad. Ook kunnen zij zich op allerlei andere manieren inzetten voor de school.

INFORMATIEVOORZIENING AAN OUDERS

Wij proberen de ouders zo goed mogelijk van informatie te voorzien. Dit betreft niet alleen de ontwikkeling van hun kind, maar ook over de verdere gang van zaken op school.

Rapportagegesprekken

De leerkrachten zullen u tweemaal per jaar uitnodigen voor een gesprek over de ontwikkeling van uw kind. De eerste keer is dit in november, de tweede keer in april. Voor of na het gesprek is er gelegenheid om het werk van uw kind te bekijken.

Schriftelijke rapportage

De leerlingen van groep 3 t/m 8 krijgen tweemaal per jaar een rapport. Het eerste rapport wordt in februari meegegeven, het tweede rapport in juni of juli. De leerlingen van groep 1 en 2 krijgen één rapport. Na de schriftelijke rapportage kan, indien daar aanleiding toe is, een gesprek volgen. Zowel de ouders als de leerkrachten kunnen hiertoe het initiatief nemen.

Huisbezoek

De leerkrachten van groep 1 en groep 8 leggen in bij sommige gevallen een huisbezoek af. Zij doen dit altijd in overleg met de ouders.

Informatieavonden

Voor iedere groep wordt in het begin van het schooljaar een informatieavond georganiseerd. De hoofdpunten van deze informatieavond zijn:

- het geven van informatie over de leerstof van het betreffende leerjaar;
- de wijze waarop de leerstof zal worden aangeboden;
- de betrokkenheid van de ouders bij de school.

Daarnaast wordt er jaarlijks een algemene ouderavond georganiseerd. Op deze avond wordt er informatie gegeven over onderwijskundige en organisatorische zaken en kan er kennis gemaakt worden met de medezeggenschapsraad en de ouderraad.

De schoolgids

Hierin beschrijven wij de organisatie van onze school en van ons onderwijs.

De jaargids

De jaargids is een aanvulling op de schoolgids. Hierin vindt u vooral informatie die relevant is voor het lopende schooljaar, zoals; de vakantieregeling, de margedagen, de diverse evenementen en de namenlijsten van de leerlingen.

Mijnschool

MijnSchool ouderportaal (te vinden op onze website www.sint-michael.nl) is een volledige informatie-uitwisseling tussen ouders en de St. Michaëlschool. (Nieuws)berichten, agenda-items, intekenlijsten voor

oudergesprekken en activiteiten, hulpaanvragen voor ouders, reacties van ouders die willen helpen, foto's, huiswerk, documenten, (instructie)filmpjes en schoolpleinmededelingen. Het portaal is niet onbeveegd van buitenaf benaderbaar. Elke ouder, waarvan de leerling naar school gaat, logt met een persoonlijke gebruikersnaam in. De inlogcode ontvangt u op uw e-mailadres wat bij ons op het inschrijfformulier staat vermeld. Indien u geen digitale uitnodiging heeft ontvangen voor het ouderportaal van de Michaëlschool, dan kunt u dit kenbaar maken door een mail te sturen naar info@sint-michael.nl Ouders bepalen zelf welke persoonlijke informatie van hen en hun kinderen zichtbaar is.

Privacy: De Michaëlschool wil het belang van de privacy van u en uw kind(eren) benadrukken. Uw gegevens zullen op geen enkele manier worden verstrekt aan derden of externe partijen. Op het inschrijfformulier vult u als ouder uw e-mailadres in, dit mailadres wordt in ons Leerling Administratie Systeem bewaard en is niet toegankelijk voor mensen van buitenaf. De school zal de mailadressen niet aan derden verstrekken. Communicatie vanuit de school loopt via de nieuwsbrief, de leerkrachten, andere personeelsleden of de directeur.

Website

Onze website, www.sint-michael.nl, is uiteraard ook een bron van informatie. Wij hebben getracht de informatie uit de schoolgids en de jaargids hier overzichtelijk te rangschikken. De volledige versies van de schoolgids en de jaargids kunt u op de site ook vinden.

OUDERACTIVITEITEN

Medezeggenschapsraad

De St. Michaëlschool heeft een actieve medezeggenschapsraad die wordt gevormd door drie ouders en drie leerkrachten. Naast deze gekozen leden zijn er twee vrijwilligers die als toehoorders van de St. Franciscus aanwezig zijn bij de medezeggenschapsraad. De MR heeft deze toehoorders gevraagd om de belangen te behartigen van de St. Franciscus, zij mogen dus ook meepraten. De medezeggenschapsraad geeft de ouders en de leerkrachten de gelegenheid om actief mee te denken, mee te praten en mee te beslissen over allerlei beleidszaken, zoals; de begroting, de schooltijden en verbetering van het onderwijs. De medezeggenschapsraad heeft twee belangrijke rechten: het adviesrecht en het instemmingsrecht. Een afvaardiging van de medezeggenschapsraad heeft zitting in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van de Katholieke Onderwijs Centrale (KOC) Groningen.

Ouderraad

Naast een actieve medezeggenschapsraad heeft onze school ook een actieve ouderraad. De ouderraad bestaat uit ongeveer 11 ouders, 8 ouders zijn betrokken bij de St. Michaël en 3 ouders zijn betrokken bij de St. Franciscus. De ouderraad ziet het bevorderen van de betrokkenheid van de ouders bij de school als een van haar belangrijkste taken. Daarnaast speelt zij een belangrijke rol bij de organisatie van allerlei activiteiten die gedurende het schooljaar plaatsvinden. Zij is ook verantwoordelijk voor de vaststelling, inning en besteding van de ouderbijdrage. De ouderraad kan dienen als klankbord voor de medezeggenschapsraad of het team.

Overige ouderactiviteiten

Voor ouders die liever op een andere manier actief zijn, kennen wij ook de praktische ouderparticipatie. Enkele voorbeelden hiervan zijn:

- gedurende het schooljaar de taak van klassenouder vervullen;
- op een vast tijdstip één of meer leerlingen begeleiden bij het lezen;
- op een vast tijdstip aanwezig zijn in de mediatheek, voor het begeleiden van de leerlingen bij het uitzoeken, uitlenen en innemen van boeken uit de schoolbibliotheek;
- vanuit uw eigen beroep of hobby een cursus verzorgen tijdens de keuzevakken;

De leerkrachten en de directie zullen regelmatig, mondeling of schriftelijk, een beroep doen op uw medewerking.

KLACHTENREGELING

Onderwijs is mensenwerk en soms gaat iets niet zoals we het bedoelen. Als er wat is dan willen we graag luisteren en met een eventuele klacht kunt u altijd bij ons terecht. Om de klacht goed te kunnen behandelen is het van belang dat deze op de juiste plek binnenkomt.

Heeft u een klacht op het niveau van de groep, dan is de procedure als volgt:

- U meldt uw klacht bij de betrokken groepsleerkracht. U kunt dit mondeling of schriftelijk doen. De leerkracht nodigt u op korte termijn uit om uw klacht te bespreken en zo mogelijk op te lossen.
- Indien voor beide partijen geen bevredigende oplossing gevonden kan worden, kunt u contact opnemen met de directeur of intern begeleider. Zij proberen in onderling overleg met betrokkenen alsnog tot een oplossing te komen.
- Indien dit niet mogelijk blijkt, zal de directeur of intern begeleider u doorverwijzen naar een KOC vertrouwenspersoon. Deze KOC vertrouwenspersoon kent de school goed maar is er niet aan verbonden. De KOC vertrouwenspersoon gaat na of via bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. De KOC vertrouwenspersoon is bereikbaar via vertrouwenspersonen@kocgroningen.nl
- Indien ook dit niet mogelijk blijkt, dan kunt u uw klacht indienen bij het KOC bestuur of bij de Klachtencommissie voor het Katholiek Onderwijs, Postbus 82324, 2508 EH Den Haag, 070-3925508. Klachten dienen schriftelijk en ondertekend te worden ingediend.
- Voor meer informatie zie de “Klachtenregeling Katholieke Onderwijs Centrale”. Deze klachtenregeling en de toelichting daarop kunt u inzien op onze webiste:
www.sint-michael.nl

Heeft u een klacht op het niveau van de school, dan kunt u de eerste stap overslaan. U meldt uw klacht in dit geval meteen bij de directeur.

8. Het schoolgebouw

HET GEBOUW VAN DE ST. MICHAËLSCHOOL

De plek waar ons schoolgebouw staat is gesitueerd in het hart van de stad Groningen. Het heeft de uitstraling van een leuke, moderne school, maar de sfeer van het oude gebouw is gelukkig ook nog duidelijk aanwezig. Onze school heeft een groen mosdak. Groene daken werken energiebesparend. In de winter houden ze warmte vast, 's zomers brengen ze verkoeling. De daken werken als een buffer bij hevige regenval en zorgen voor de opname van fijnstof.

De St. Michaëlschool beschikt over:

- 9 groepslokalen;
- In een aantal lokalen is een balkon aangebracht om de vloeroppervlakte te vergroten. In de meeste lokalen zijn op dit balkon, naast de speel- en werkhoecken, ook de computerwerkplekken ingericht;
- 1 keuken/computerlokaal;
- 1 speellokaal voor de kleuters;
- 1 bibliotheek;
- 1 mediatheek / orthotheek;
- 1 lerarenkamer;
- 1 directiekamer;
- 1 ib-kamer;
- 1 ruimte voor de conciërge;
- 3 opslagruimtes;
- Toiletten op alle verdiepingen;
- 1 lokaal voor buitenschoolse opvang.

Voorzieningen om het schoolgebouw:

- 1 schoolplein met speelvoorziening;
- 1 buitenpodium;
- 1 onbewaakte fietsstalling;
- 1 invalidenopgang.

Voorzieningen buiten het schoolgebouw:

- De school beschikt niet over een eigen gymnastieklokaal en maakt daarom gebruik van het gymlokaal aan de violenstraat.

HET GEBOUW VAN DE ST. FRANCISCUS

De plek waar onze dependance staat is gesitueerd in de Korrewegwijk. Het heeft de uitstraling van een leuke, moderne school, maar de sfeer van het oude gebouw is gelukkig ook nog duidelijk aanwezig. Onze school heeft een groen mosdak. Groene daken werken energiebesparend. In de winter houden ze warmte vast, 's zomers brengen ze verkoeling. De daken werken als een buffer bij hevige regenval en zorgen voor de opname van fijnstof.

De St. Franciscus beschikt over:

- 3 groepslokalen;
- 1 keuken;
- 1 speellokaal voor de kleuters;
- 1 bibliotheek;
- 1 lerarenkamer;
- 1 directiekamer.
- 1 ruimte voor de conciërge;
- 1 opslagruimtes;
- Toiletten op alle verdiepingen.

Voorzieningen om het schoolgebouw:

- 1 schoolplein;
- 1 onbewaakte fietsenstalling.

VEILIGHEID, GEZONDHEID EN WELZIJN

We vinden het belangrijk dat de leerlingen zich op school veilig voelen. Uiteraard moeten ze zich niet alleen veilig voelen, maar moeten ze ook veilig zijn. Hoewel ongelukken nooit helemaal uit te sluiten zijn, proberen wij toch de fysieke veiligheid van de leerlingen, van de op school aanwezige ouders en van de leerkrachten zo goed mogelijk te laten zijn. Daarnaast hebben wij ook aandacht voor de gezondheids- en welzijnsaspecten in ons schoolgebouw. Een aantal jaren geleden zijn een aantal maatregelen genomen om de omstandigheden binnen de school te verbeteren. In dit kader is er een nieuw ventilatiesysteem geïnstalleerd, zijn in het hele gebouw brandwerende plafonds aangebracht, is het gebouw door middel van brandvertragende deuren in compartimenten verdeeld en is er een vluchtplan opgesteld.

Om de risico's die, ondanks de genomen maatregelen, blijven bestaan zoveel mogelijk in kaart te brengen en zo veel mogelijk te beperken, is een van de leerkrachten aangesteld als veiligheidscoördinator. Ondanks alle maatregelen kan zich op school toch een noodsituatie voordoen. Daarom zijn vier leerkrachten opgeleid tot bedrijfshulpverlener. De belangrijkste taken van de bedrijfshulpverlener zijn: het initiatief nemen tot en het coördineren van een ontruiming, het bieden van levensreddende eerste hulp, het bestrijden van een beginnende brand en het coördineren van de bedrijfshulpverlening. De bedrijfshulpverleners volgen 1x per jaar een herhalingscursus BHV.

9. Diversen

SCHOOLTIJDEN

Sinds augustus 2015 is de St. Michaëlschool overgegaan naar een vijf gelijke dagen rooster. Alle leerlingen gaan van 8.30 tot 14.00 uur naar school. Iedere dag hebben de leerlingen 2 pauzes; de 1^e fruitpauze is rond 10 uur en de 2^e lunchpauze is rond 12.00 uur.

Gedurende het schooljaar zijn er enkele margedagen (groep 1 t/m 4), dit zijn dagen dat de leerlingen geen les hebben (en vrij zijn). Het team gebruikt deze dagen voor studie. De data van de margedagen voor het betreffende schooljaar vindt u op onze website en in Mijnschool.

REGELS VOOR AANVANG EN EINDE SCHOOLTijd

Het lesprogramma begint iedere ochtend om 08.30 uur. Vanaf 08.15 uur mogen de leerlingen naar binnen. Het is de bedoeling dat ze dan in hun lokaal aan de slag gaan met een rustige activiteit, zoals: lezen, tekenen of werken aan de weektaak. Om 08.25 uur wordt er gebeld. Dit is voor de leerlingen die nog buiten zijn een teken om naar binnen te gaan en voor de leerlingen die al binnen zijn een teken om op te ruimen, zodat om 08.30 uur, wanneer er weer gebeld wordt, de lessen kunnen beginnen. Ouders die hun kind in het lokaal brengen verzoeken wij vriendelijk doch dringend om voor 08.30 uur het lokaal weer te verlaten. Leerlingen die na 08.30 uur hun lokaal nog in moeten, verstoren het lesprogramma, dit is niet alleen vervelend voor de leerkracht, maar ook voor de andere leerlingen die wel op tijd waren. Voor de leerlingen van groep 1 t/m 6 is het een taak van de ouders om er voor te zorgen dat hun kind op tijd aanwezig is. De leerlingen van groep 7 en 8 achten wij oud genoeg om hier zelf zorg voor te dragen.

Leerlingen die, zonder reden, later komen dan 8.30 worden genoteerd in ons administratiesysteem ESIS. Bij meer dan 2x te laat komen gaat de leerkracht met u als ouder in gesprek. Indien er geen verbetering optreedt in de daarop volgende weken zijn wij verplicht om het verzuim te melden aan de leerplichtambtenaar.

Aan het eind van de schooldag worden de leerlingen van de groepen 1 en 2 door de leerkracht naar buiten gebracht. De leerlingen van de andere groepen gaan zelfstandig naar buiten. Speciaal de ouders van de jongste leerlingen vragen wij dringend om op tijd aanwezig te zijn.

LEERPlicht

Kinderen zijn op grond van de Leerplichtwet verplicht om naar school te gaan. Een kind is leerplichtig als het vijf jaar is en moet naar school op de eerste dag van de nieuwe maand na de vijfde verjaardag. Als een kind drie jaar en 10 maanden is, mag het op school komen kennismaken. Dat mag maximaal drie dagen. Scholen zijn niet verplicht om aan zo'n kennismakingsperiode mee te werken. Als een kind vier jaar wordt, mag het naar school.

Vrijstelling voor leerlingen tot zes jaar

Is uw kind nog geen zes jaar, dan mag u uw kind vijf uur per week thuishouden. U moet dit wel aan de schooldirecteur melden. Deze vrijstelling kan uitgebreid worden naar maximaal tien uur. Voor deze extra vijf uur heeft u speciale toestemming van de directeur nodig. Deze mogelijkheid voor vrijstelling is uitsluitend bedoeld om overbelasting van uw kind te voorkomen.

Absentenadministratie

De school is verplicht om een absentenadministratie bij te houden. Op de St. Michaëlschool is de absentenadministratie een onderdeel van de leerlingenadministratie. In de absentenadministratie wordt genoteerd: te laat komen, ziekteverzuim, verlof en ongeoorloofde afwezigheid.

Ziekmeldingsprocedure

Indien uw kind ziek is, dient u dit zo spoedig mogelijk bij de school te melden. Wij stellen het op prijs als u dit voor aanvang van de les doet. U kunt uw kind telefonisch via 050-3125282 ziek melden.

Regels rond verlof

Bij de volgende situaties kunt u toestemming krijgen om uw kind niet naar school te laten gaan:

- Indien uw kind vanwege geloofs- of levensovertuiging niet op school kan zijn;
- Vanwege 'gewichtige omstandigheden', zoals een huwelijk of begrafenis van bloed- of aanverwanten of een verhuizing van het gezin;
- In verband met vakantie als u door uw beroep geen vakantie kunt nemen tijdens de schoolvakanties. U moet dan een verklaring van uw werkgever laten zien waaruit blijkt dat u niet op een ander moment op vakantie kunt.

Aanvraag verlof

Indien u voor uw kind(eren) één of meerdere dagdelen verlof aan wilt vragen, dient dit schriftelijk en zo tijdig mogelijk te gebeuren. U dient uw verzoek in bij de directie. De directie draagt zorg voor afhandeling van uw verzoek. Het digitale formulier 'Aanvraag verlof' is te vinden op onze website:

<http://www.sint-michael.nl/ouders/verlofaanvragen.html>

Voorkoming ziekteverzuim van leerlingen

De afdeling Leerplicht van de gemeente Groningen en de afdeling Jeugdgezondheidszorg van de GGD hebben een plan van aanpak ter voorkoming van verzuim opgesteld, een zogenaamd verzuimprotocol. Doel van het protocol is om leerlingen die, meer dan gemiddeld, wegens ziekte van school verzuimen, vroegtijdig in contact te brengen met de jeugdarts of jeugdverpleegkundige en zo te voorkomen dat schoolverzuim uitmondt in het onnodig oplopen van achterstand of zelfs schooluitval. De afspraken met de JGZ hebben betrekking op leerlingen die: (1) langdurig ziek zijn, (2) drie keer in vier weken ziek geweest zijn, (3) regelmatig hetzelfde vak of dagdeel verzuimen. Deze leerlingen worden uitgenodigd voor een bezoek aan de jeugdarts of jeugdverpleegkundige.

De rol van de jeugdarts of jeugdverpleegkundige is om na te gaan welke problemen bij de leerling hebben geleid tot het ziekteverzuim en welke mogelijkheden er zijn om die problemen op te lossen. Het wordt zeer op prijs gesteld wanneer één van de ouders of verzorgers bij dit gesprek aanwezig kan zijn. U kunt ook op eigen initiatief contact opnemen met de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Indien niet op de oproep wordt gereageerd, volgt een tweede uitnodiging. Wanneer het weer mislukt contact te leggen, is school verplicht de afdeling Leerplicht in te schakelen. Alles wat met de jeugdarts of jeugdverpleegkundige wordt besproken, is strikt vertrouwelijk. Zonder toestemming geeft de jeugdarts of jeugdverpleegkundige geen informatie door aan de school. De jeugdarts of jeugdverpleegkundige geeft wel altijd een advies aan de school over hoe verder te handelen.

VAKANTIEREGELING

In de regel conformeren wij ons aan de vakantieregeling zoals die door de gemeente Groningen wordt voorgesteld. De vakantieregeling wordt zo spoedig mogelijk na het bekend worden gepubliceerd in Mijnschool. De vakantieregeling wordt ook opgenomen in de jaargids.

MARGEDAGEN

Op de margedagen zijn de leerlingen vrij. De leerkrachten houden zich op deze dagen onder andere bezig met vernieuwingsonderwerpen. Via de website en Mijnschool wordt u op de hoogte gesteld van de margedagen. Dit schooljaar zijn er alleen margedagen voor de groepen 1 t/m 4 i.v.m. de overgang naar het continuooster.

BUITENSCHOOLSE OPVANG

De St. Michaëlschool onderhoudt contacten met twee aanbieders van Buitenschoolse opvang: Monkey Donky en SKSG Kinderopvang. De opvang door Monkey Donky vindt plaats in ons schoolgebouw en de opvang door SKSG Kinderopvang bij BSO Kastanjeplein. Ouders die gebruik willen maken van Buitenschoolse opvang kunnen rechtstreeks contact opnemen met Monkey Donky of SKSG Kinderopvang. Voor meer informatie zie de jaargids of www.sint-michael.nl.

ACTIVITEITEN BUITEN HET SCHOOLGEBOUW

Een aantal van deze activiteiten is opgenomen in het jaarprogramma. Daarnaast zijn er ook activiteiten die voortvloeien uit een actuele gebeurtenis of een actueel aanbod. Een aantal regelmatig of jaarlijks terugkerende activiteiten zijn:

- De wekelijkse gymnastieklessen van groep 3 t/m 8. Deze lessen vinden plaats in de recent gerenoveerde gymnastiekzaal aan de Violenstraat ;
- Activiteiten in het kader van de keuzevakken, zoals: schaatslessen, voetbaltrainingen en atletiektrainingen. Voor de schaatslessen reizen de leerlingen naar Kardinge, voor de voetbaltrainingen wordt gebruik gemaakt van sportpark de Esserberg en de atletiektrainingen worden gehouden in het Noorderplantsoen;
- De schoolreisjes van groep 1 t/m 6;
- Het schoolkamp van groep 7;
- Het schoolkamp of de schoolreis van groep 8;
- De sportdag op de atletiekbaan in het Stadspark. Deze dag wordt georganiseerd voor alle leerlingen. De onderbouw houdt zich bezig met min of meer sportieve spelletjes, terwijl de leerlingen van de bovenbouw hun krachten meten in een atletiek meerkamp;
- Tweedaagse excursie van groep 8 naar Amsterdam en Den Haag. De leerlingen brengen een bezoek aan het Anne Frankhuis, aan het Rijksmuseum en aan het gebouw van de Tweede Kamer;
- Klassefilm: de leerlingen van groep 3 t/m 8 bezoeken een filmvoorstelling.

NASCHOOLSE ACTIVITEITEN

Naschoolse activiteiten zijn activiteiten die buiten de schooltijden op school worden georganiseerd. De leerlingen kunnen hier op vrijwillige basis aan deelnemen. De naschoolse activiteiten staan los van de naschoolse opvang. Het aanbod van naschoolse activiteiten omvat op dit moment damles. De leerlingen van de St. Michaëlschool kunnen lid worden van de schooldamclub. Meneer Henk Stroetinga is onze damleraar. Hij maakt bij zijn lessen gebruik van demonstratieborden en oefenmateriaal van de KNDB.

Verder lopen er ook elk jaar kinderen van de St. Michaëlschool mee met de 4 mijl van Groningen, de avondvierdaagse en de plantsoenloop.

LUIZEN BESTRIJDING

Net als op veel andere scholen duiken ook bij ons regelmatig luizen en neten op. Om het luizenprobleem zo beheersbaar mogelijk te houden hebben wij een aantal maatregelen getroffen. Deze maatregelen zijn terug te vinden in het beleidsplan Luizenbestrijding. Bij de strijd tegen de luizen en neten worden wij ondersteund door het LOT (luizen opsporing team); een groep ouders die regelmatig controles uitvoert en waar nodig advies geeft over de behandeling.

BETALINGEN AAN DE SCHOOL

Gedurende het schooljaar vinden er drie betalingen plaats aan de school. Deze betalingen betreffen: de vrijwillige ouderbijdrage (€ 24,-), de vrijwillige bijdrage voor de keuzevakken (€ 30,-) en de vrijwillige bijdrage voor het schoolreisje. De hoogte van de schoolreizen worden per jaar bepaald. Ouders ontvangen een begroting van het schoolreisje.

SPONSORING

Omdat we, op geringe schaal weliswaar, te maken hebben met sponsoring, zullen wij op korte termijn in overleg met het KOC bestuur een beleidsplan opstellen. Dit zullen we doen aan de hand van het convenant dat het ministerie van OCW samen met een aantal organisaties (o.a. Vereniging voor Openbaar Onderwijs, Nederlandse Katholieke vereniging van Ouders en Algemene Vereniging Schoolleiders) heeft gesloten en waarin afspraken voor sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs zijn vastgelegd. Enkele regels uit het convenant zijn:

- Sponsorcontracten moeten zich richten op een gezonde levensstijl van leerlingen.
- Bedrijven mogen alleen met scholen samenwerken vanuit een maatschappelijke betrokkenheid.
- De samenwerking tussen scholen en bedrijven mag geen nadelige invloed hebben op de geestelijke en lichamelijke ontwikkeling van leerlingen.
- De kernactiviteiten van de school mogen niet afhankelijk worden van sponsoring.

SCHOOLVERZEKERING

De K.O.C. heeft een zogenaamde Scholieren Ongevallenverzekering gesloten. Onder deze verzekering vallen de leerlingen, leerkrachten en ouders die actief bij het onderwijs op onze school betrokken zijn. De verzekering dekt de ongevallenrisicos: (1) tijdens het verblijf in de school en op het plein onder de schooluren, (2) onderweg van huis naar school en omgekeerd, (3) tijdens het verblijf op het sportveld, in het zwembad of in het gymlokaal en (4) tijdens schoolreizen en excursies. Een ongeval moet zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen veertien dagen, aan de verzekeraar worden gemeld. De verzekering voorziet niet in vergoeding van schade aan onder andere kleding en fietsen.

GEVONDEN VOORWERPEN

Regelmatig worden in de school voorwerpen aangetroffen, vooral kledingstukken, waarvan de eigenaar niet te achterhalen is. We verzamelen deze voorwerpen in een speciaal daarvoor bestemde bak in de hal bij de achterdeur. Neemt u af en toe rustig een kijkje in deze bak. Op gezette tijden wordt de bak geleegd. We kondigen dit ruim op tijd aan in Mijnschool.